



Государственный внебюджетный фонд

СОЦИАЛЬНЫЙ ФОНД РОССИИ

**ОТДЕЛЕНИЕ ФОНДА
ПЕНСИОННОГО И
СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОСФР по Курской области)**

Мирная ул., 20, г. Курск, Курская
область, 305004 тел: 8(4712) 39-62-91

E-mail: admin032@056.pfr.gov.ru

ОГРН 1024600968215

ИНН/КПП 4629026988/463201001

№ _____

На № _____

от _____

АКТ

проверки сведений индивидуального (персонифицированного) учета,
представленных страхователем

от 27.10.2023г.

(дата)

№ 649

**ОТДЕЛ ОЦЕНКИ ПЕНСИОННЫХ ПРАВ ЗАСТРАХОВАННЫХ ЛИЦ И
ЗАБЛАГОВРЕМЕННОЙ РАБОТЫ №1 УПРАВЛЕНИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ
ПЕНСИЙ ОСФР ПО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**
(наименование территориального органа ОСФР)

Климовой Юлией Сергеевной, ведущим специалистом-экспертом отдела оценки
пенсионных прав застрахованных лиц и заблаговременной работы №1
Управления установления пенсий ОСФР по Курской области

(Ф.И.О. и должность лица, проводившего проверку)

в соответствии с решением о проведении проверки сведений индивидуального
(персонифицированного) учета, представленных страхователем, от 24.10.2023г
№651 проведена выездная

(указать нужное: выездная, документальная)

проверка достоверности и полноты представления страхователем сведений
индивидуального (персонифицированного) учета, предусмотренных пунктом 2
статьи 11 Федерального закона от 1 апреля 1996 г. № 27-ФЗ «Об
индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного
пенсионного страхования»

МКДОУ "ДЕТСКИЙ САД №5"»

(полное наименование юридического лица (обособленного подразделения),
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

регистрационный номер в ПФР 056-016-000902

ИНН 4616003310,

КПП 461601001,

адрес места нахождения

юридического лица 306230 Курская обл., г.Обоянь, ул. 1 Мая .д.14

(обособленного подразделения) /

адрес регистрации

индивидуального предпринимателя,

физического лица _____,

за 2022 год
(период)

1. Проверка проведена на основе следующих документов:

О профиле , статусе, структуре организации

Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №5»

-Свидетельство о государственной регистрации Обоянского дошкольного
детского дома № 340 от 30.05.1995 г..

- Свидетельство о государственной регистрации областного государственного
учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
«Обоянский детский дом» № 340 от 24.09.2001 г..

- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр
юридических лиц областного государственного образовательного учреждения
для детей –сирот и детей ,оставшихся без попечения родителей №
1034613000311 от 29.12.2010 г.(серия 46 № 001581774)

- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр
юридических лиц областного государственного образовательного учреждения
для детей , нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной
помощи , «Обоянский центр психолого-педагогической реабилитации и
коррекции» № 1034613000311 от 29.12.2010г

- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр
юридических лиц областного казенного образовательного учреждения для детей
, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи ,
«Обоянский центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции» №
1034613000311 от 18.08.2011 г (серия 46 № 001582558)

- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр
юридических лиц областное казенное образовательное учреждение для детей,
нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи
«Обоянский центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции» №
1034613000311 от 23.03.2012 г. (серия 46 № 001684267)

- Выписка из Единого государственного реестра о юридическом лице областного государственного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Обоянский детский дом» № 234 от 22.12.2003 г.

- Выписка из Единого государственного реестра о юридическом лице областного государственного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Обоянский детский дом» № 1034613000311 от 07.07.2006 г.

- Выписка из Единого государственного реестра о юридическом лице областного государственного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Обоянский детский дом» № 1034613000311 от 26.04.2007 г.

- Выписка из Единого государственного реестра о юридическом лице областного государственного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Обоянский центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции» № 558 от 29.12.2010 г.

- Выписка из Единого государственного реестра о юридическом лице областного казенного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Обоянский центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции» № 9 от 26.03.2012 г

- Устав Обоянского дошкольного детского дома, утвержденный председателем комитета по образования Администрации Курской области от 10.05.1995 г., зарегистрирован постановлением главы администрации Обоянского района №125 (рег. № 340 от 30.05.1995г), принят решением педагогического совета от 05.01.1995г, утвержден решением общего собрания от 06.01.1995г

- Устав областного государственного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Обоянский детский дом» (новая редакция), утвержденный председателем комитета образования Курской области от 20.07.2001 г., согласован с заместителем губернатора Курской области председателем комитета по управлению имуществом Курской области Н.И. Овчаровым 13.09.2001, зарегистрирован постановлением главы администрации исполнительной государственной власти Обоянского района Курской области № 284 от 24.09.2001г

- Устав областного государственного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Обоянский центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции» (новая редакция), утвержденный приказом комитета образования и науки Курской области № 1-1104 от 24.11.2010 г.. согласован решением комитета по управлению имуществом Курской области № 01-18/2235 от 15.12.2010г

- Устав областного казенного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Обоянский центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции» (новая редакция), утвержденный приказом комитета образования и науки Курской области № 1-770 от 19.07.2011 г., согласован решением комитета по управлению имуществом Курской области № 01-18/1541 от 04.08.2011г, согласован письмом

- комитета финансов Курской области от 04.08.2011г № 07.1-0410/5 158, принят коллективом образовательного учреждения ,протокол №2 от 26.05.2011г
- Устав муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №5», утвержденный постановлением и.о. главы администрации Обоянского района Курской области В. И. Черных № 15 от 20.01.2016 г..
 - Выписка из Единого государственного реестра о юридическом лице муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №5» № 1034613000311 от 29.01.2016 г
 - Лицензия на осуществление образовательной деятельности по реализации программ дошкольного образования областного государственного образовательного учреждения для детей –сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Обоянский детский дом» № 1371 от 19.11.2001г , утверждена В.А.Некрасовым
 - Лицензия на осуществление образовательной деятельности Комитета образования и науки Курской области МКДОУ «Детский сад №5» № 2723 от 10.01.2017г , утверждена председателем комитета Е.В.Харченко (серия 46 Л 01 № 0000885)
 - Приложение №1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 10.01.2017 г № 2723 , утверждено председателем комитета Е.В.Харченко (серия 46П 01 № 0001501)

По личному составу:

- Книга приказов прием на работу, увольнение , аттестация сотрудников за 2022 г, книга приказов по отпускам сотрудников за 2022 г, книга приказов по основной деятельности за 2022г
- Карточки-справки за 2022 г.
- Тарификационные списки за 2021-2022гг, за 2022-2023г.г.
- Трудовые книжки
- Трудовые договора
- Личные карточки ф. Т-2
- Штатное расписание за 2022г: №3 от 01.01.2022г., утверждено приказом №5-ОД от 10.01.2022г., №4 от 01.06.2022г , утверждено приказом № 53-ОД от 01.06.2022г, №1 от 01.09.2022г , утверждено приказом № 83-ОД от 01.09.2022г.

О подтверждении ежедневной занятости в течение полного рабочего дня на работах, дающих право на досрочное назначение трудовой пенсии

- Тарификационные списки за 2021-2022 г.г , за 2022-2023 г.г.
- Карточки-справки за 2022г
- Табель учета использования рабочего времени за 2022г.
- Перечень рабочих мест, наименований профессий и должностей,

занятость на которых дает право застрахованным лицам на досрочное назначение трудовой пенсии в соответствии со ст. 30 и ст. 31 Закона РФ от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О трудовых пенсиях в РФ» за 2022г.

Документы , подтверждающие занятость образовательной деятельностью :

должностные инструкции , трудовые договора , тарификационные списки на 2021-2022гг, на 2022-2023гг.

(указываются виды проверенных документов и при необходимости перечень конкретных документов)

(указываются другие материалы проверки, иные документы, имеющиеся у территориального органа ПФР)

Проверка начата 24.10.2023г, окончена 27.10.2023 г.

2. В ходе проверки не были представлены следующие документы: - **Другие , кроме представленных , документы , подтверждающие юридическую значимость факта работы в условиях , дающих право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости , в организации не ведутся и не могут быть представлены.**

3.Проверкой установлено следующее: Фактическая численность работающих на дату окончания проверяемого периода 33 чел.

Из них:

- представлены сведения индивидуального (персонифицированного) учета на 33 чел., в том числе на 16 чел., содержащие коды стажа, дающего право на досрочное пенсионное обеспечение, на 0 чел. содержащего коды стажа, дающего право на установление повышения фиксированной выплаты к страховой пенсии;

- не представлены сведения индивидуального (персонифицированного) учета на 0 чел., в том числе на 0 чел., содержащие коды стажа, дающего право на досрочное пенсионное обеспечение, на 0 чел. содержащего коды стажа, дающего право на установление повышения фиксированной выплаты к страховой пенсии.

Согласно Уставу от 10.05.1995 г. дошкольное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Обоянский дошкольный детский дом в дальнейшем именуемый Детский дом. Учреждением детского дома является Комитет по образованию Курской администрации. Детский дом осуществляет свою образовательную, хозяйственную и правовую деятельность в соответствии с Законом «Об образовании» Российской Федерации.

Основная задача учреждения: создание благоприятных условий, приближенных к домашним, способствующих умственному, эмоциональному и физическому развитию личности, обеспечение социальной защите, медико-психолого-педагогической реабилитации и социальной адаптации воспитанников, сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей, формирование здорового образа жизни.

В детский дом принимаются дети-сироты; дети, отобранные у родителей по решению суда; дети, родители которых лишены родительских прав, осуждены, признаны недееспособными, находятся на длительном лечении, а также местонахождение родителей которых не установлено. Дошкольный детский дом осуществляет развитие, воспитание и обучение детей от 3 до 7 лет. Комплектование проводится по возрастным группам:

- младшая группа от 3 до 4 лет
- средняя группа от 4 до 5 лет
- старшая группа от 5 до 6 лет
- подготовительная группа от 6 до 7 лет.

Согласно Уставу от 20.07.2001 г. Областного государственного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Обоянский детский дом», утвержденный председателем комитета образования Курской области. Основными задачами является создание благоприятных условий, приближенных к домашним, способствующих умственному, эмоциональному и физическому развитию личности, обеспечение социальной защите, медико-психолого-педагогической реабилитации и социальной адаптации воспитанников, сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей, освоение образовательных программ, обучение и воспитание в интересах личности, общества и государства.

В детский дом принимаются дети-сироты; дети, отобранные у родителей по решению суда; дети, родители которых лишены родительских прав, осуждены, признаны недееспособными, находятся на длительном лечении, а также местонахождение родителей которых не установлено. Дошкольный детский дом осуществляет развитие, воспитание и обучение детей от 3 до 7 лет. Комплектование проводится по возрастным группам:

- младшая группа от 3 до 4 лет
- средняя группа от 4 до 5 лет
- старшая группа от 5 до 6 лет
- подготовительная группа от 6 до 7 лет.

Дошкольный детский дом осуществляет отбор содержания детской деятельности в соответствии с требованиями государственной программы воспитания и обучения детей дошкольного возраста с использованием элементов программы «Радуга» (преимущественно в воспитательной работе). Согласно свидетельству о государственной регистрации № 1034613000311 от 29.12.2010г. Областное государственное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Обоянский детский дом» переименован в Областное государственное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, «Обоянский центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции» и является правопреемником Обоянского детского дома.

Центр осуществляет обеспечение права ребенка с ограниченными возможностями здоровья на получение общедоступного дошкольного образования, реализацию программ дошкольного образования, реализацию программ дошкольного образования, создание условий, обеспечивающих психолого-педагогическую реабилитацию и коррекцию отклонений в развитии воспитанников с целью их успешной подготовки к школьному обучению.

Предметом деятельности Центра являются:

- воспитание и обучение детей в возрасте от 3 до 7 лет,
- реализация программ дошкольного образования,
- реализация программ дошкольного образования с приоритетным осуществлением коррекции отклонений в физическом и психическом развитии воспитанников,
- реализация дополнительных образовательных программ,

взаимодействие с семьей для обеспечения полного развития ребенка.
Центр является правопреемником Обоянского детского дома.
Учредителем Центра является комитет образования и науки Курской области, который осуществляет координацию и регулирование его деятельности.
Центр является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, гербовую печать, штамп.

Согласно свидетельству о государственной регистрации № 340 от 24.09.2001г.

Областного государственного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Обоянский детский дом, Обоянский дошкольный детский дом переименован в Областное государственное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Обоянский детский дом».

В наблюдательном деле имеется Типовое положение об образовательном учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Российской Федерации от 22.09.1993 г. № 17/1 утвержденный Министерством Образования Российской Федерации Решение Коллегии.

Положение является типовым для образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: детский дом дошкольного возраста. Основная задача учреждения: создание благоприятных условий, приближенных к домашним, способствующих умственному, эмоциональному и физическому развитию личности. Учреждение как юридическое лицо имеет устав, расчетный счет, печать. Организация обучения и воспитания в детском доме строится с учетом индивидуальных особенностей воспитанников. В учреждение принимаются дети-сироты; дети, отобранные у родителей по решению суда; дети, родители которых лишены родительских прав, осуждены, признаны недееспособными, находятся на длительном лечении, а также местонахождение родителей которых не установлено. Дошкольный детский дом осуществляет развитие, воспитание и обучение детей от 3 до 7 лет. Комплектование проводится по возрастным группам:

- младшая группа от 3 до 4 лет
- средняя группа от 4 до 5 лет
- старшая группа от 5 до 6 лет
- подготовительная группа от 6 до 7 лет.

Распоряжением Администрации Курской области №721-ра от 12.10.2015 Областное казенное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Обоянский центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции» в муниципальную собственность Обоянского района Курской области и переименовать в муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №5» на основании постановления Администрации Обоянского района Курской области от 17.12.2015г №772.

Согласно устава муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №5», утвержденного и.о. главы Обоянского района В.И.Черных, постановлением администрации Обоянского района Курской

области от 20.01.2016г. Областное казенное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, «Обоянский центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции», в результате передачи в собственность муниципального района «Обоянский район» Курской области, переименовано в муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №5» (далее Учреждение) на основании постановления Администрации Обоянского района Курской области от 17.12.2015г. №772.. Учреждение передано из областной собственности в муниципальную с сохранением предмета и целей деятельности.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №5» является социально-ориентированной, некоммерческой организацией. Непосредственную координацию и управление муниципальным заданием – осуществляет Управление образования администрации Обоянского района Курской области. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Курской области, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение осуществляет свою деятельность на основании лицензии.

Основной целью Учреждения является реализация основных образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности: реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход.

В штатных расписаниях указано: наименование учреждения, должности, количество штатных единиц, должностной оклад, надбавки, доплаты, всего заработная плата в месяц. Подписаны штатные расписания заведующей учреждения Г.А.Борисенко и главным бухгалтером Е. В. Шкуркиной.

Штатными расписаниями:

№3 от 01.01.2022г., утверждено приказом №5-ОД от 10.01.2022г., №4 от 01.06.2022г, утверждено приказом № 53-ОД от 01.06.2022г., предусмотрены следующие должности: учитель –логопед-1,5 шт ед, музыкальный руководитель-1 шт ед, учитель-дефектолог -1 шт ед, старший воспитатель-1 шт ед, педагог-психолог- 1 шт.ед., воспитатель-10,8 шт ед
№1 от 01.09.2022г, утверждено приказом № 83-ОД от 01.09.2022г., предусмотрены следующие должности: учитель –логопед-1,5 шт ед, музыкальный руководитель-1 шт ед, учитель-дефектолог -1 шт ед, старший воспитатель-1 шт ед, педагог-психолог- 1 шт.ед., воспитатель-10,55 шт ед
Педагог-психолог в соответствии с п.11 Правил исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в детских садах по старости, право не имеет. Сведения представлены с обычными условиями труда.

В учреждении установлена норма часов педагогической работы за ставку заработной платы на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014г №1601 « О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» : воспитателям -36 часов, музыкальному руководителю-24 час., учителю –логопеду-20 часов , учителю –дефектологу -20 час , воспитателям , непосредственно осуществляющим обучение, воспитание, присмотр и уход за обучающимися (воспитанниками) с ограниченными возможностями-здоровья -25 час.

Наименование учреждения поименовано верно , с учетом требуемого законодательства Списка должностей и учреждений, работа в которых засчитывается в стаж работы, дающей право на досрочное назначение страховой пенсии по старости лицам , осуществляющим педагогическую деятельность в государственных и муниципальных учреждениях для детей в соответствии с п.1 пп.19 ст.30 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» и Правил исчисления периодов работы , дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости лицам , осуществляющим педагогическую деятельность в государственных и муниципальных учреждениях для детей , а также по нормам правил исчисления специального трудового стажа, утвержденных Постановлением правительства РФ от 11.07.2002г № 516.

Согласно **должностных инструкций** : «воспитателя группы общеразвивающей направленности» , «воспитателя группы компенсирующей направленности», «учителя –дефектолога» , «учителя-логопеда», «музыкального руководителя», утвержденных приказом заведующей МКДОУ №5» В.В.Азаровой от 14.01.2016г № 1-2-2, согласована на общем собрании работников МКДОУ «Детский сад №5» , протокол от 11.01.2016г №1 , старшего воспитателя, утверждена приказом заведующей МКДОУ «Детский сад №5» В.В.Азаровой от 29.08.2017г № 1-39-5, согласована на общем собрании работников МКДОУ «Детский сад №5» , протокол № 3 от 28.08.2017г , утвержденной директором заведующей МКДОУ «Детский сад №5» Борисенко Г.А. . приказом от 20.04.2021г № 51-ЛС в должностные обязанности входит :

-Воспитателя , группы общеразвивающей направленности, воспитателя группы компенсирующей направленности : осуществляет воспитательно-образовательную деятельность воспитанников, обеспечивая выполнение образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО) и годовым планом ДОУ ; содействует созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности воспитанников , вносит необходимые коррективы в систему их воспитания; осуществляет изучение личности детей , их склонностей , интересов , индивидуальных способностей , содействует росту их познавательной мотивации, становлению их учебной самостоятельности , формированию компетентностей и развитию в разных формах организации детской деятельности; создает благоприятные условия для легкой и быстрой адаптации и

осуществляет наблюдение за поведением детей в период их адаптации в детском саду; создает благоприятную среду и морально-психологический климат для каждого ребенка. Способствует развитию общения детей. Помогает воспитаннику решать возникшие проблемы в общении с детьми в группе, педагогическими работниками, родителями (лицами, их заменяющими); осуществляет помощь детям в образовательной деятельности, способствует обеспечению уровня их подготовки соответствующим требованиям ФГОС ДО, индивидуальными и возрастными интересами воспитанников совершенствует жизнедеятельность группы, воспитанников детского сада. Соблюдает права и свободы детей; осуществляет надлежащий присмотр за детьми группы в строгом соответствии с требованиями инструкции по охране жизни и здоровья детей в помещениях и на детских прогулочных площадках дошкольного образовательного учреждения; планирует и организует разнообразную игровую деятельность, самостоятельную и совместную деятельность детей и взрослых, направленную на освоение основной образовательной программы дошкольного образования МКДОУ «Детский сад №5»; совместно с музыкальным руководителем, учителем-логопедом, учителем-дефектологом, педагогом-психологом готовит праздники, организует досуг детей и др.

-учителя дефектолога: осуществление деятельности, которая направляется на максимальную коррекцию недостатков в развитии у воспитанников детского сада с нарушениями развития; проведение углубленного логопедического обследования детей в возрасте от 3 до 7 лет, который необходим для определения уровня речевого развития, выявления специфических нарушений различного генеза и структуры дефекта, осуществление профессиональной деятельности, которая должна направиться на максимальную коррекцию недостатков в развитии у воспитанников дошкольного образовательного учреждения с нарушениями развития; взаимодействие с семьями детей и педагогами в области образования и дефектологии, оказание консультативной и методической помощи воспитателям и родителям, либо их законным представителям по вопросам реабилитации имеющих у детей отклонений в развитии; обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников в процессе образовательной деятельности.

В должности учителя –дефектолога на 1,0 ставки работала Митяева Т.Н. с 01.01.2022 г по 31.12.2022г. Норма рабочего времени за 1,0 ставки рабочего времени выполнена.

-учителя –логопеда: осуществление деятельности, которая направляется на максимальную коррекцию недостатков в развитии у воспитанников детского сада с нарушениями речи; осуществление обследования воспитанников ДОУ определение структуры и степени выраженности нарушения речи, имеющегося у них, комплектование групп для занятий с учетом психофизического состояния воспитанников дошкольного образовательного учреждения; проведение групповой и индивидуальной НОД по исправлению недостатков в развитии, восстановлению нарушенных функций воспитанников; работа в тесном контакте с воспитателями и другими педагогическими работниками детского сада, посещение НОД, способствование формированию общей культуры личности,

...специализации воспитанников ДОУ; реализация образовательных программ с учетом требований ФГОС ДО ; изучение индивидуальных особенностей , способностей , интересов и склонностей воспитанников дошкольного образовательного учреждения с целью создания условий для обеспечения их нормального развития в соответствии с возрастной нормой , роста их познавательной мотивации и становления учебной самостоятельности, формирования компетентностей , используя для этого разнообразные формы, приемы , методы и средства обучения , современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы, обеспечивая уровень подготовки воспитанников, который соответствует федеральным государственным требованиям ; обучение родителей (законных представителей) основным приемам по исправлению нарушений звукопроизношения, по формированию фонематического слуха у детей и др

В должности учителя-логопеда на 1,0 ставки работала Шикарева О.С. с 01.01.2022 г по 31.12.2022г и Яковлева Ю.А. с 18.04.2022 г по 31.10.2022г на 0,5 ставки.

-музыкального руководителя : осуществление развития музыкальных способностей и эмоциональной сферы, творческой деятельности детей дошкольного образовательного учреждения в соответствии с ФГОС ДО ; деятельности по воспитанию , образованию т развитию воспитанников, обеспечивая выполнение программы образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» , соответствующей федеральному государственному стандарту дошкольного образования ; надлежащего присмотра за вверенными ему воспитанниками в строгом соответствии с требованиями инструкции по охране жизни и здоровья детей в музыкальном зале детского сада; изучение индивидуальных способностей, склонностей и интересов детей в области музыкально-художественной деятельности и музыкального искусства; создание благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности воспитанников , содействия развитию музыкальных способностей детей и способности эмоционально воспринимать музыку; сотрудничество с другими дошкольными образовательными учреждениями и социумом по вопросам музыкального воспитания .

В должности музыкального руководителя работала Малеева О.В. с 01.01.2022 г по 31.12.2022 г на 1,0 ставки . Норма рабочего времени за 1,0 ставки выполнялась.

-старшего воспитателя : осуществляет изучение личности педагогов , их склонностей , интересов, содействует росту их познавательной мотивации , формированию компетентностей; создает благоприятную среду и морально-психологический климат для каждого педагога; помогает педагогам решать проблемы, возникающие в общении с родителями (лицами из заменяющими); организация целенаправленного воспитательно-образовательного процесса детского сада в рамках единого образовательного пространства ; координация работы структурных подразделений (служб , методической , психолого-педагогической) и обеспечение взаимодействия структурных подразделений с участниками воспитательно-образовательного

процесса ; установление контактов и социального партнерства соответствующими внешними организациями и др.

Согласно должностной инструкции по должности «старший воспитатель» , утвержденной заведующей МКДОУ «Детский сад №5» Борисенко Г.А., приказом №51-ЛС от 20.04.2021г в должностные обязанности входит :

-осуществляет методическое руководство воспитательно-образовательной деятельностью воспитателей и других педагогических работников, обеспечивая выполнение основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования

-координирует деятельность воспитателей , педагогических работников в проектировании образовательной среды дошкольного образовательного учреждения

-оказывает учебно-методическую и научную поддержку всем участникам образовательного процесса

-осуществляет взаимосвязь и сотрудничество в работе детского сада . семьи и социума

Организовывает :

-работу по подготовке и проведению педагогических советов , родительских собраний и других мероприятий , предусмотренных годовым планом дошкольного образовательного учреждения

-взаимодействие воспитателей и других специалистов ДОУ для решения задач годового плана и образовательной программы

-внедрение педагогики партнерства для всех участников воспитательно-образовательного процесса

-групповые и тематические консультации , тематические выставки и конкурсы

-работу творческих и проектных групп воспитателей и других педагогов-специалистов

-работу воспитателей по изготовлению пособий, дидактических материалов, а также по использованию образовательных ресурсов

-наставничество с целью оказания помощи молодым воспитателям-специалистам в их профессиональном становлении ,

а также реализация идеи социально –педагогического партнерства

-проведение совместных мероприятий с общеобразовательными учреждениями и другими социальными партнерами

-обеспечение информационного поля для родителей о деятельности дошкольного образовательного учреждения с использованием различных ресурсов

Организовывает проведение мониторинга:

-в начале учебного года- для определения зоны образовательных потребностей каждого воспитанника

-в конце года –в выявлении уровня достижений каждым воспитанником промежуточных и итоговых показателей освоения программы , динамики формирования интегративных качеств

систематически выполняет разного вида контроль и анализ состояния образовательной и воспитательной работы в ДОУ и принятие на его основе конкретных мер по повышению качества и эффективности работы

Способствует :

- обобщению передового педагогического опыта, повышению квалификации педагогических работников , развитию их творческих инициатив
- обеспечению уровня подготовки воспитанников, соответствующего ФГОС ДО
- созданию развивающей образовательной среды , которая обеспечивает духовно-нравственное развитие и воспитание детей, высокое качество дошкольного образования и его доступность, открытость и привлекательность для воспитанников и их родителей ; гарантирующей охрану и укрепление физического и психологического здоровья детей , являющейся комфортной по отношению к детям и педагогам.

Содействует :

- всестороннему развитию воспитанников дошкольного образовательного учреждения через систему кружков , клубов, секций, объединений, организуемых в детском саду
- формированию общей культуры личности , социализации, развитию познавательных интересов воспитанников
- непрерывному профессиональному развитию и росту педагогов
- выполнению целевых федеральных , региональных и муниципальных программ развития дошкольного образования

Контролирует работу воспитателей в части :

- соблюдения прав и свобод детей , по обеспечению охраны жизни и здоровья воспитанников во время воспитательно-образовательного процесса
- планирования и выполнения воспитательно-образовательной работы
- организации и проведении в группах образовательной деятельности воспитанников , режимных моментов, игровой и самостоятельной деятельности
- выполнения годового плана работы дошкольной образовательной организации и решений , принятых на заседаниях педсоветов
- самообразования

Старший воспитатель оказывает методическую помощь воспитателям , которые занимаются воспитательно-образовательной деятельностью с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействует с медицинскими организациями и др.

Списком № 781 предусмотрены старшие воспитатели в дошкольных образовательных учреждениях, в том числе в детских садах всех наименований (пункт 1 раздела «Наименование должностей» и пункт 1.8 раздела «Наименование учреждений»).

Правилами № 781 установлено, что периоды работы в должностях в учреждениях, предусмотренных Списком № 781, начиная с 1 сентября 2000 года, засчитываются в стаж работы, дающей право на досрочное пенсионное обеспечение, при условии выполнения нормы рабочего времени (педагогической или учебной нагрузки), установленной за ставку заработной платы (должностной оклад) (пункт 4).

Таким образом, основанием для включения в стаж работы, дающей право на досрочное пенсионное обеспечение, периодов работы в должностях в учреждениях, поименованных Списком № 781, с 1 сентября 2000 года является выполнение трудовой функции по соответствующей должности в объеме полной ставки, что должно подтверждаться документально.

Когда в соответствии со штатным расписанием в учреждении предусмотрена самостоятельная должность «старший воспитатель», обязанности по непосредственному воспитанию детей на него не возлагаются. (могут не возлагаться!)

Штатным расписанием предусмотрена должность «старший воспитатель» в количестве 1 шт.ед.

В должности старшего воспитателя на 1,0 ставку работала Тимошук К.А. с 01.01.2022 г по 31.12.2022г. Норма рабочего времени на 1,0 ставки выполнялась.

Вопрос о предоставлении старшему воспитателю МКДОУ «Детский сад №5» права на досрочное пенсионное обеспечение следует рассматривать в соответствии с пунктом 19 части 1 статьи 30 Федерального закона № 400-ФЗ.

Трудовые договора заключены со всеми педагогическим работниками - указано в какой должности приняты работники, на каких условия (по основной работе или по совместительству) ,срок действия договора , права и обязанности работника , права и обязанности работодателя , условия оплаты труда , режим рабочего времени и времени отдыха, социальное страхование работника , гарантии и компенсации, ответственность сторон , изменение и прекращение договора , заключительные положения , реквизиты и подписи сторон.

Заключены дополнительные соглашения , которые составлены в письменном виде и в них зафиксированы произошедшие изменения в первоначальном трудовом договоре.

В группе компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи «Непоседы» ,в группе компенсирующей направленности для детей с задержкой развития «Почемучки» в личных делах воспитанников имеется коллегиальное заключение Комитета образования и науки Курской области Областное казенное учреждение для детей , нуждающихся в психолого-педагогической , медицинской и социальной помощи «Курский областной центр психолого-педагогического медицинского и социального сопровождения « Центральная психолого- медико педагогическая комиссия . В данном коллегиальном заключении указано , что ребенок является ребенком с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и нуждается в создании специальных условий для получения образования , коррекции нарушений развития и социальной адаптации .

В группе компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи «Непоседы» с нагрузкой 36 часов в неделю работали воспитатели : Кичигина Л.И. Анненкова Е.И.

В группе компенсирующей направленности для детей с ЗПР «Почемучки» с нагрузкой 25 часов в неделю работали : Савенкова Е.Г., Шишова Т.П., Чальцева Е.И. работала с нагрузкой (0,4 ставки)

В группе общеразвивающей направленности «Солнышко» с нагрузкой 36 часов в неделю работали воспитатели : Васькина И.В., Дмитриева В.Н.

В группе общеразвивающей направленности «Затейники» с нагрузкой 36 часов в неделю работали воспитатели: Ваневская О.Р., Хахонина Г.В.

Дудкина И.В. протарифицирована согласно тарификационного списка по должности «воспитатель» на 1,0 ставку. Работала воспитателем на время очередных отпусков, больничных листов основных воспитателей.

Согласно записи в трудовой книжке трудовой книжке принята в должности «воспитатель» с 13.08.2018 г, уволена 31.08.2022г. С Дудкиной И.В. заключен срочный трудовой договор №147 от 13.08.2018г по должности «воспитатель». Работа является для работника основной. Договор заключен на период с 13.08.2018г до 31.08.2022г. Норма рабочего времени, установленная за 1,0 ставки воспитателями выполнялась.

За проверяемый период имеются следующие приказы:

- **Приказ № 2-О от 11.01.2022г. :** «Предоставить Тимощук Кристине Андреевне, старшему воспитателю, обучающемуся по заочной форме обучения 3 курса ФГБОУ ВО «Курский государственный университет» по специальности 44.03.03 «Специальное дефектологическое образование», дополнительный (учебный) отпуск с сохранением средней заработной платы для прохождения промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «Курский государственный университет» на двадцать четыре календарных дня с 17 января 2022 г по 09 февраля 2022 г»
- **Приказ № 12-О от 11.04.2022г :** «Предоставить Чальцевой Екатерине Игоревне, воспитателю, обучающемуся по заочной форме обучения на 3 курсе ФГБОУ ВО «Орловский государственный университет имени И.С.Тургенева» по специальности 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование», дополнительный (учебный) отпуск с сохранением средней заработной платы для прохождения промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «Орловский государственный университет имени И.С.Тургенева» на 25 (двадцать пять) календарных дней с 11 мая 2022 г по 04 июня 2022г»
- **Приказ № 52-О от 17.11.2022г :** «Предоставить Мазневой Екатерине Игоревне, воспитателю группы компенсирующей направленности для детей с ЗПР «Почемучки», обучающейся по заочной форме обучения по образовательной программе высшего образования по специальности 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» на 4 курсе ФГБОУ ВО «Орловский государственный университет имени И.С.Тургенева», дополнительный (учебный) отпуск с сохранением средней заработной платы для прохождения промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «Орловский государственный университет имени И.С.Тургенева» на 25 (двадцать пять) календарных дней с 04 декабря 2022 г по 28 декабря 2022г»
- **Приказ № 61-ЛС от 18.04.2022г. :** «Принять Яковлеву Юлию Анатольевну, имеющую высшее профессиональное образование, стаж педагогической работы 7 лет 2 месяца, в МКДОУ «Детский сад №5» на должность учителя-логопеда в группу компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития на 0,5 ставки с 18 апреля 2022г. по внешнему совместительству.»

- **Приказ № 101-ЛС от 24.08.2022г :** « Прекратить действие трудового договора от 13.08.2018г. №147, уволить 31 августа 2022 года Дудкину Ирину Викторовну, воспитателя, в связи с истечением срока действия (пункт 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации).»
- **Приказ № 110-ЛС от 01.09.2021г. :** « Принять Нарыкову Елену Алексеевну на должность воспитателя на 1,00 ставки с 1 сентября 2022г.»
- **Приказ № 121/1-ЛС от 08.09.2021г :** «Принять Чальцеву Екатерину Игоревну , на должность воспитателя на 0,60 ставки в группу кратковременного пребывания с 1 сентября 2022г.»
- **Приказ № 149-ЛС от 25.10.2022г. :** « Уволить Яковлеву Юлию Анатольевну , учителя-логопеда группы компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития, работающую по внешнему совместительству на 0,5 ставки с работы 31 октября 2022г. по собственному желанию.»

Тарификационные списки утверждены заведующим МКДОУ «Детский сад №5» на 01 сентября каждого года. Согласно тарификационных списков на 01.09.2021г, на 01.09.2022г. педагогические работники значатся в следующих должностях и имели педагогическую нагрузку :

№ п/п	Ф.И.О., СНИЛС	Должность	Педагогическая нагрузка	
			2021-2022 уч.г	2022-2023 уч.г.
1	Анненкова Евгения Ивановна, 036-715-226 48	Воспитатель	1 ставка	1 ставка
2	Шикарева Олеся Сергеевна , 053-117-862 37	Учитель-логопед	1 ставка	1 ставка
3	Митяева Татьяна Николаевна, 074-659-688 21	Учитель-дефектолог	1 ставка	1 ставка
4	Малеева Ольга Владимировна , 076-589-316 19	Музыкальный руководитель	1 ставка	1 ставка
5	Кичигина Людмила Ивановна , 036-715-179 58	воспитатель	1 ставка	1 ставка
6	Ваневская Оксана Романовна, 036-715-216 46	воспитатель	1 ставка	1 ставка
7	Дмитриева	Воспитатель	1 ставка	1 ставка

	Валентина Николаевна ,077-450-503 71			
8	Савенкова Елена Геннадьевна . 036-715-164 51	воспитатель	1 ставка	1 ставка
9	Хахонина Галина Викторовна , 036-715-168 55	воспитатель	1 ставка	1 ставка
10	Шишова Татьяна Петровна, 036-715-183 54	воспитатель	1 ставка	1 ставка
11	вакансия	воспитатель	1 ставка	1 ставка
12	Дудкина Ирина Викторовна , 036-715-176 55	воспитатель	1 ставка	1 ставка, уволена 31.08.22г.
13	Васькина Наталья Викторовна , 067-922-503 86	воспитатель	1 ставка	1 ставка
14	Мазнева(Чальцева) Екатерина Игоревна, 169-931-922 24	воспитатель	0,8 ставки	1 ставка
15	Яковлева Юлия Анатольевна, 146-611-074 45	учитель-логопед		С 18.04.22г. по 31.10.22г.- 0,5 ставки
16	Тимошук Кристина Андреевна (принята с 20.04.2021г)	Старший воспитатель	С 20.04.2021г- 1 ставка С 01.09.2021г- 1,0 ставка	1 ставка
17	Нарыкова Елена Алексеевна, 148-143-317 52	воспитатель		С 01.09.22г. 1 ставка

В тарификационных списках указано : Ф.И.О. , должность , наименование документа об образовании и его номер , количество ставок , категория , срок педагогической работы, оклад на ставку , оклад , количество занимаемых ставок, заработная плата в месяц , доплаты , всего зарплата.

В карточках справок за 2022г наименование должностей соответствуют кадровым приказам.

Оплата труда — оклад +доплаты. Просматривается предоставление очередных ежегодных отпусков, оплата больничных листов.

Оплата труда произведена согласно приказов, штатных расписаний, тарификационных списков, табелей учета рабочего времени.

Табели учета использования рабочего времени (форма по ОКУД 0504421.) ведутся ежемесячно, утверждены заведующей детским садом Г.А. Борисенко. В них отражено наименование учреждения, Ф.И.О., должность, отработанные дни (часы), всего дней (часов) явок за месяц. Записи в таблицу производятся только на основании документов по учету личного состава (приказов о приеме на работу, переводе, увольнении), отметки о причинах неявок на работу на основании листков нетрудоспособности и др.).

Норма рабочего времени на 1,0 ставку заработной платы отработана в полном объеме

Согласно п 4.5 Постановления Правительства РФ № 516 от 11.07.2002г в стаж работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости, засчитываются только периоды, выполняемой постоянно в течение полного рабочего дня, в календарном порядке, если иное не предусмотрено настоящими Правилами или иными нормативными правовыми актами, при условии уплаты за эти периоды страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации. При этом в стаж включаются периоды получения пособия по государственному социальному страхованию в период временной нетрудоспособности, а также периоды ежегодных основного и дополнительных оплачиваемых отпусков, предусмотренных ст. 116 ТК РФ.

Периоды, не предусмотренные вышеуказанным постановлением Правительства РФ № 516 от 11.07.2002г: периоды командировок с отрывом от основной работы, учебные отпуска, дни без сохранения заработной платы (кроме периодов работника по производственной необходимости сроком до 1 месяца), «донорские дни», учебные отпуска, и т.д., исключены из педагогического стажа.

В личных карточках ф.Т-2 всех сотрудников отражена информация на основании представленных приказов: о приемах, переводах, увольнениях, о присвоении квалификационной категории, о периодах повышения квалификации, о предоставлении учебных отпусков, ежегодных оплачиваемых отпусков, отпусков по беременности и родам, отпусков по уходу за детьми и т.п. Все сотрудники ознакомлены с вносимыми изменениями.

Наименования должностей в Перечнях, поименных списках, трудовых книжках, тарификационных списках, лицевых счетах соответствуют кадровым приказам и наименованиям, приведенным в списке должностей и учреждений, работа в которых засчитывается в стаж работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости лицам, осуществляющим педагогическую деятельность в государственных и муниципальных учреждениях для детей, в соответствии с п.п. 19 п.1 ст.30 ФЗ «О страховых пенсиях» (утв. Постановлением Правительства РФ № 781 от 29.10.2002г.)

В результате проверки первичных документов застрахованных лиц и перечней рабочих мест, наименований профессий и должностей, занятость на которых дает право застрахованным лицам на досрочное назначение трудовой пенсии в соответствии со ст. 30 и ст. 32 Закона РФ от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» за 2021г. по стажу на соответствующих видах работ установлено, что

индивидуальные сведения и перечни рабочих мест, наименований профессий и должностей за 2022 г сданы с учетом кодов профессий.

В результате проверки первичных документов застрахованных лиц и перечней рабочих мест, наименований профессий и должностей, занятость на которых дает право застрахованным лицам на досрочное назначение трудовой пенсии в соответствии со ст. 30 и ст. 32 Закона РФ от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» 2022г по стажу на соответствующих видах работ не выявлены расхождения.

Заключение:

Количество сведений индивидуального (персонифицированного) учета, признанных достоверными и подлежащих включению в лицевой счет застрахованного лица:

Индивидуальные сведения форма СЗВ- СТАЖ за 2022 г -на 16 чел,

Перечень рабочих мест за 2022г –на 16 чел

4. По результатам проверки выявлены неполные / недостоверные сведения индивидуального (персонифицированного) учета в отношении: не выявлено

5. По результатам проверки предлагается:

5.1. Внести необходимые исправления в сведения индивидуального (персонифицированного) учета, подтверждающие стаж, учитываемый при назначении страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г.

№ 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

Приложения: Справка по проверке достоверности сведений индивидуального (персонифицированного) учета о страховом стаже, в том числе стаже на соответствующих видах работ (за период после 1 января 2002 года) на 8-и листах.

Ведущий специалист –эксперт
отдела оценки пенсионных прав
застрахованных лиц и
заблаговременной работы №1
Управления установления пенсий
ОСФР по Курской области


(подпись)

Климова Ю.С.

(Ф.И.О.)

Подпись руководителя
юридического лица
(обособленного подразделения)
с указанием должности,
индивидуального
предпринимателя,
физического лица
(их уполномоченного
представителя)

Заведующий
(должность)
лектор Детской
сад №54


(подпись)

Борисенко Т.А.
(Ф.И.О.)

М.П. «27» октября 2023г».

Экземпляр настоящего акта с 15 приложением на 8 листах
получил Заведующий МКДОУ «Детский сад №5» Грбн. Горюшко Т.А.
(ФИО, должность руководителя юридического лица,
индивидуального предпринимателя (их уполномоченного представителя),
дата, подпись)

М.П. «27» октября 2023г».

